|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN  VÀ TRUYỀN THÔNG VIỆT- HÀN  **KHOA KHOA HỌC MÁY TÍNH** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**    *Đà Nẵng, ngày 22 tháng 10 năm 2023* |
|  |  |

|  |
| --- |
| **ĐỀ CƯƠNG ĐỒ ÁN CƠ SỞ 4** |

1. **Thông tin người thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| Họ và tên sinh viên: NGUYỄN PHÚC HƯNG  HOÀNG KHÁNH DUY  Ngành: Công nghệ thông tin  Điện thoại: Nguyễn Phúc Hưng – 0789190903  Hoàng Khánh Duy - 0355621152 | MSSV: 21IT078  21IT070  Lớp: 21SE1  Email: [hungnp.21it@vku.udn.vn](mailto:hungnp.21it@vku.udn.vn)  [duyhk.21it@vku.udn.vn](mailto:duyhk.21it@vku.udn.vn) |
| Giảng viên hướng dẫn: PGS.TS.HUỲNH CÔNG PHÁP |  |

1. **Tên đồ án:**

**WEBSITE NÔNG NGHIỆP TÍCH HỢP CHATBOT HỖ TRỢ NÔNG DÂN**

1. **Mô tả: (***mô tả tổng quan đề tài, mục tiêu dự kiến sẽ đạt được, kết quả đề tài là gì***)**

* Dự án này tập trung vào việc tích hợp một chatbot hỗ trợ nông dân vào trang web nông nghiệp. Chatbot sẽ cung cấp thông tin và hỗ trợ cho các nông dân trong quá trình quản lý nông trại của họ. Để đảm bảo tính hiệu quả và tiện ích của chatbot, chúng ta cần xác định các chức năng chính và tối ưu hóa giao diện người dùng để cung cấp trải nghiệm tốt nhất cho người dùng.
* Các yêu cầu và công việc cụ thể:

1. Tích hợp chatbot vào trang web nông nghiệp.
2. Xác định và phát triển các chức năng hỗ trợ nông dân, bao gồm việc cung cấp thông tin liên quan đến nông nghiệp, và câu hỏi thường gặp.
3. Đảm bảo tích hợp chatbot hoạt động trơn tru và tương thích với các trình duyệt web phổ biến.
4. Cải thiện tích hợp chatbot để tối ưu hóa hiệu suất và thời gian đáp ứng.
5. **Nội dung thực hiện:**

* Thiết kế ứng dụng và các chức năng liên quan, đảm bảo đúng yêu cầu của đồ án cơ sở 4.

1. **Kế hoạch thực hiện:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung thực hiện** | |
| Tuần làm việc từ 05/10 đến 22/10 | * Hình dung ý tưởng. * Vạch ra hướng phát triển. * Bắt đầu soạn thảo “ Báo cáo đồ án Cơ Sở 4”. * Thảo luận với nhóm về vấn đề cần giải quyết, phân chia công việc hợp lý. | |
| Tuần làm việc  từ 23/10 đến 30/11 | * Bắt đầu phát triển, tạo dựng giao diện theo kế hoạch. * Xây dựng CSDL dựa theo ý kiến của nhóm và chỉnh sửa thao tác với cơ sở dữ liệu. * Làm việc, dần hoàn thiện giao diện chức năng cơ bản đồng thời bắt gặp xử lý các vấn đề nảy sinh. * Viết báo cáo về những mục tiêu đạt được và các vấn đề trong khoảng thời gian làm. | |
| Tuần làm việc  Từ 01/12 đến 09/12 | * Hoàn thiện chương trình và giao diện. * Bắt đầu kiểm lỗi và sửa lỗi, chia ra nhiều khía cạnh cho từng thành viên nhóm thử nghiệm và báo cáo lại. * Hoàn thiện báo cáo “Báo cáo Đồ Án Cơ Sở 4”. * Ứng dụng thực tiễn , thử nghiệm độ ăn ý giữa chương trình và CSDL. | |
| Tuần làm việc  Từ 10/12 đến 14/12 | * Tập duyệt trình bày , bảo vệ đồ án. Vạch ra các câu hỏi và câu trả lời. * Kiểm thử lần cuối và hoàn thiện sản phẩm. * Kiểm tra bài báo cáo, slide trình bày. * Sẵn sàng bảo vệ đồ án. | |
| Ngày 22 tháng 10 năm 2023  **Giảng viên hướng dẫn**  *PGS.TS.HUỲNH CÔNG PHÁP* | | Ngày 22 tháng 10 năm 2023  **Sinh viên thực hiện**  *Nguyễn Phúc Hưng / Hoàng Khánh Duy* |